

重庆市交通行业推荐性标准

CQJTZ/T A07—2024

公路建设项目电子档案移交接收 信息交换规范

Specification for information exchange of electronic archives
transfer and accession in highway construction projects

2024-03-21 发布

2024-04-01 实施

重庆市交通运输委员会 发布
中国标准出版社 出版

目 次

前言	III
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 电子档案移交接收工作流程	2
5 电子档案移交接收工作准备	3
6 电子档案移交	3
7 电子档案接收	4
8 电子档案在线移交接收接口总体框架	4
9 电子档案在线移交接收接口要求	5
附录 A (规范性) 电子档案移交清单	13
附录 B (规范性) 电子档案移交接收登记表	14
附录 C (资料性) 数据加密样例	15
附录 D (规范性) 接口示例	16
参考文献	21

前　　言

本文件按照 GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利。本文件的发布机构不承担识别专利的责任。

本文件由重庆市交通运输委员会提出并归口。

请各有关单位在执行过程中,将发现的问题或建议函告重庆市交通规划和技术发展中心(地址:重庆市南岸区南兴路 58 号;邮编:400060;电话:023-62806051),以便修订时研用。

本文件起草单位:重庆市交通规划和技术发展中心、重庆西信天元数据资讯有限公司、重庆海特科技发展有限公司、重庆泓创智诚信息技术有限公司。

本文件主要起草人:宋涛、沈小俊、张剑、樊德、雷光材、陶永杰、李铁军、曾小兵、穆喜凤、杨洋、刘炳林、代玉龙、陈彦伶、赵汗清、覃煥、李金龙、冉升。

公路建设项目电子档案移交接收 信息交换规范

1 范围

本文件规定了电子档案移交的工作流程和操作要求,明确了电子档案在线移交总体架构及接口要求。

本文件适用于重庆市公路建设项目单位与重庆市交通工程档案管理机构之间的电子档案移交接收工作。

2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中,注日期的引用文件,仅该日期对应的版本适用于本文件;不注日期的引用文件,其最新版本(包括所有的修改单)适用于本文件。

GB/T 39784—2021 电子档案管理系统通用功能要求

DA/T 38 档案级可录类光盘 CD-R、DVD-R、DVD+R 技术要求和应用规范

DA/T 74 电子档案存储用可录类蓝光光盘(BD-R)技术要求和应用规范

DA/T 75 档案数据硬磁盘离线存储管理规范

DA/T 93—2022 电子档案移交接收操作规程

CQJTZ/T A05—2024 公路建设项目档案管理规范

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1

电子文件 **electronic files**

国家机构、社会组织或个人在履行其法定职责或处理事务过程中,通过计算机等电子设备形成、办理、传输和存储的数字格式的各种信息记录。

[来源:DA/T 58—2014,2.1]

3.2

电子档案 **electronic archive**

具有凭证、查考和保存价值并归档保存的电子文件。

[来源:DA/T 58—2014,2.2]

3.3

移交 **transfer**

按照国家规定将电子档案的保管权交给档案管理机构的过程。

[来源:DA/T 58—2014,3.7]

3.4

接收 **accession**

档案管理机构、档案室按照国家规定收存电子档案的过程。

[来源:DA/T 58—2014,3.8]